

รายงานการประชุม พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง  
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕  
วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมใต้

ผู้เข้าประชุม		
๑. นายรัฐเดช	ศรีสุข	นายก อบต.
๒. นางสาวปารวี	เทรต์เงิน	รองนายก อบต.
๓. นางณิชากัทธ	บุตรครุฑ	รองนายก อบต.
๔. นายไพศาล	ชัยชนะสงคราม	ปลัด อบต.
๕. นางพิณพร	คำหาญพล	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นางสาวจิราภรณ์	จันทร์แจ่มศรี	ทน.สป.
๗. นางสาวบุษกร	หนูสมแก้ว	นักทรัพยากรบุคคล
๘. นางจิรพร	โพธิญาณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙. นางวิภาภรณ์	เบิกนา	นักจัดการงานทั่วไป
๑๐. นายนิพนธ์	ทับไทร	นิติกร
๑๑. นายภูมิศักดิ์	ชูช่วย	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๒. นางสาววิภาพร	สันสะท้อน	เจ้าพนักงานสาธารณสุข
๑๓. นายจรูญ	สายแก้ว	นักพัฒนาชุมชน
๑๔. นายอดุลย์	ชูด้วง	เจ้าพนักงานป้องกันฯ
๑๕. นางอรสา	เหลียมรุ่งฟ้า	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๖. นางสาวสุกัญญา	บุญเลิศ	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๗. นางอนนทพร	บุรีรักษ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๘. นางขวัญจิตต์	ภูเก้าล้วน	นักวิชาการศึกษา
๑๙. นางมยุรี	ชูไกรไทย	ครูฯ
๒๐. นางปิยลักษณ์	ชูทอง	ครูฯ
๒๑. นางสาวทฤดมมล	ปานชู	ครูฯ
๒๒. นางปิ่นพันธ์	คติพิศาล	ครูฯ
๒๓. นางสาวปวีณา	เพ็งจันทร์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๒๔. นางสาวนิรมล	เกิดมี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕. นางสาวสุนิษา	ทองสีแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๖. นางสาวปรียาภรณ์	ขนานใต้	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๒๗. นางสาวรุ่งนภา	สามารถ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข
๒๘. นายสมพร	ถ่องแท้	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๒๙. นายกอบศักดิ์	ประมวลสุข	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๓๐. นายสมพร	กล้าการ	พนักงานขับรถยนต์
๓๑. นายทวีศักดิ์	ศรีมณี	คนงานประจำรถขยะ
๓๒. นายอัมรินทร์	แสนสำราญ	คนงานประจำรถขยะ
๓๓. นางสาวคณาภรณ์	แซ่เตี้ยว	คนงาน
๓๔. นางสาวณัฐธินิษา	ทองด้วง	คนงาน

๓๕. นางสาวพิรามล	อดุโหล	คนงาน
๓๖. นายวิชิต	เกกนิชะ	คนงาน
๓๗. นายทนุศักดิ์	ทวิทรัพย์	คนงาน
๓๘. นายวุฒิชัย	ล้อมกองแก้ว	คนงาน
๓๙. นายคิน	ยังศรีจันทร์	คนงาน
๔๐. นายกิตติศักดิ์	บุญรุ่ง	คนงาน
๔๑. นางสาววิไลวรรณ	ไหมสีทอง	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ
๔๒. นางสุดาทิพย์	ประวงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๔๓. นางหทัยรัตน์	ทองด้วง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๔๔. นายชำนาญ	จันทร์ส่งแสง	ผู้ช่วยช่างโยธา
๔๕. นายสมมิตร	ศรีเกิด	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๔๖. นางสาวภัทสรภรณ์	สุดสาย	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๔๗. นางอุบลวรรณ	สุทธิปาโล	ผู้ดูแลเด็ก
๔๘. นางสาวรัตนา	ปานมาศ	ผู้ดูแลเด็ก
๔๙. นางสาวน้ำทิพย์	หนูช่วย	ผู้ดูแลเด็ก
๕๐. นางสาวนิออน	แก้วลูก	ผู้ดูแลเด็ก

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายพยงค์ศักดิ์	บุตรแดง	เลขานุการ นายก
๒. นายวชิระ	เทียนภู	ผู้อำนวยการกองช่าง
๓. นายกิตติพงษ์	ทองเถาว์	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๔. นางสาวรุ่งนภา	ขนานใต้	ครูฯ
๕. นางสาวเสาวลักษณ์	อุณโณ	ผู้ดูแลเด็ก
๖. นางพรทิพย์	ประมวลสุข	คนงาน
๗. นายเจตวุฒิ	แป้นแก้ว	พนักงานขับรถยนต์
๘. นายศรารุช	ถ่องแท้	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาด
๙. นายปรีดี	มะลิเครือ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๑๐. นายธวัชชัย	ศรีเกิด	ผู้ช่วยนายช่างประปา
๑๑. นางสาวณัฐพร	ศิริรัตน์	คนงาน (ผู้ดูแลเด็ก)

ผู้มาประชุม      จำนวน    ๕๐    คน  
ผู้ไม่มาประชุม    จำนวน    ๑๑    คน

### ข้อประชุม

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายรัฐเดช ศรีสุข นายภา ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมใต้ ดังนี้

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/ถือปฏิบัติ

นายภา

๑. เรื่องการเข้าประชุม ห้ามขาดประชุมเกิน ๒ ครั้ง การประชุมเป็นสิ่งสำคัญ และการทำงาน ถ้าหากมีใครติดโควิดให้พักรักษาตัว ส่วนคนที่ไม่ติดให้มาทำงานปกติ และให้ทำสถิติการเข้าประชุมด้วย
๒. เรื่องการข่อมรดก ต้องแจ้งผ่านรองนางสาวปารวี เھرเต็น ก่อน ให้ทำบันทึกก่อนผ่านรองนางสาวปารวี เھرเต็น แล้วให้นายกเซ็น
๓. เรื่องบิลน้ำมัน ค่อนข้างเยอะ ๓ เดือนที่ผ่านมามอบนางพิณพร คำหาญพล ผู้อำนวยการกองคลัง เช็คขอย้อนหลังของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แล้วส่งให้นายก
๔. เรื่องรถกระเช้า ต้องหาคนที่ม่ประสพการณ์เข้ามาซึ่งหายาก

ที่ประชุม

- รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๒

นายภา

เรื่องการสั่งงานในหน้าที่ต่าง ๆ และการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนต่าง ๆ

๑. เรื่องเงินเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ประชุมกันแล้วให้ช่วยเหลือคนเก็บขยะเป็นหลัก สำหรับหน้าที่และตำแหน่งที่ตรงตามคำสั่งนายก และคนปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากนายก
๒. เรื่องการส่งน้ำ ถ้ามีการขาดส่งน้ำในวันเสาร์-วันอาทิตย์ ต้องส่งตามที่เข้ามาขอ ผนตกก็ต้องส่ง ส่วนเงินโอทีให้หางบโอน
๓. เรื่องเงินสะสมศูนย์เด็ก นายกจะนำเรื่องเข้าสภาด้วยมี ๒ ศูนย์ นักวิชาการศึกษามีปัญหาอะไร ให้ปรึกษา รองนางสาวปารวี เھرเต็น และรองนิชาภัทร บุตรครุฑ ได้แก่ต้องผ่านนายกด้วย
๔. เรื่องพนักงานประจำรถขยะ ว่าง ๔ ตำแหน่ง ขาดพนักงาน จ้างหมู่ หมู่ ๔,๕,๘ ทำเอกสารสัญญาจ้างและเช็คจำนวนถังขยะ หมู่ ๓,๖ เพิ่มเติม มอบหมายเจ้าพนักงานสาธารณสุข ดำเนินการ

นางสาวปารวี เھرเต็น

- จากที่ได้รับมอบหมายจากนายกให้รับผิดชอบงานกองการศึกษาฯ มีนักวิชาการศึกษาจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ประชาสัมพันธ์เสนอผลงานจะได้เป็นผลดีต่อองค์กร และในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ มีการรับเกียรติบัตรบัณฑิตน้อย

นางนิชาภัทร บุตรครุฑ

- ได้รับเรื่องจากประชาชน เรื่องเก็บขยะ ใบแจ้งเก็บขยะ มอบผู้รับผิดชอบดำเนินการด้วย

- นางหทัยรัตน์ ทองด้วง - ผู้ขอใช้ถังขยะต้องมาเขียนคำร้องขอถังขยะกับสาธารณสุขก่อน สาธารณสุขจะดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่จัดเก็บถังขยะเพื่อออกใบแจ้งค่าเก็บขยะ
- ปลัดฯ - เรื่องการประชุม ขอให้ทุกคนเข้าร่วมประชุมทุกครั้งเพราะการประชุมเป็นเรื่องที่ดี และสำคัญในการประชุมร่วมกัน  
- เรื่องเอกสาร ให้ทำการแยกเรื่องเอกสารที่ต้องแจ้งหรือบันทึก ในการเกษียณหนังสือ  
- ขอแสดงความยินดีกับข้าราชการสองท่านที่สอบผ่าน และผู้ช่วยนักวิเคราะห์ที่จะได้เข้ามาช่วยงานด้วย
- ที่ประชุม - รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ
- นายกฯ - แนะนำพนักงานใหม่ นางสาวภัทสรารภณ์ สุดสาย ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน  
- เรื่องไลน์กลุ่ม นายกเห็นว่าทุกคนก็ทำงาน ให้แต่ละงานรายงานส่งทุกวันต่อไป  
- วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ จัดเลี้ยงครบการทำงาน ๒๕ ปี ของนายไพศาล ชัยชนะ สงคราม
- ผอ.คลัง - ช่วงนี้งานจัดเก็บภาษีป้ายหมดเขต วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ การเงินอยู่ระหว่างโต้ตอบกับสตง. ส่วนงานพัสดุยังดำเนินงานได้ปกติ
- หน.สป - เรื่องเอกสาร แจ้งผอ.แต่ละกองเรื่องเอกสารหนังสือด่วนให้สำเนาเอกสารหรือผ่านนายกโดยตรง  
- เรื่องวันลา สติติการลาของพนักงานจ้างต่อปีไม่เกิน ๑๕ วัน (ลาป่วย) เกินจาก ๑๕ วัน จะไม่ได้รับค่าตอบแทน  
- เรื่องการเขียนใบลา ทุกครั้งที่มีการลาให้เขียนใบลาถ้าไม่มีการเขียนใบลา/ไม่มีการแสกนนิ้ว ถือว่าขาดงาน  
- เรื่องการแต่งกาย ตอนเช้าบางคนใส่กางเกงขาสั้น รองเท้าแตะมาแสกนนิ้วแล้วกลับไปอาบน้ำแต่งตัวมาทำงาน
- นายกฯ - ให้ทำหนังสือตักเตือนมาสำหรับคนที่ขาดงานหรือลาป่วยบ่อย  
- เอกสารราชการ ซ่อมไฟ ไม่ต้องลงเฟซบุ๊กของอบต.
- ที่ประชุม - รับทราบ

นายกฯ  
ที่ประชุม

- ขอให้ทุกคนทำงานด้วยมืออาชีพ และดูแลตัวเองให้ดี
- รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๑๘ น.

(ลงชื่อ)    พிரามล อุดโหล    ผู้จัดบันทึก  
                  (นางสาวพிரามล อุดโหล)  
                  คนงาน

(ลงชื่อ)    บุษกร หนูสมแก้ว    ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
                  (นางสาวบุษกร หนูสมแก้ว)  
                  นักทรัพยากรบุคคล