



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมใต้ (สำนักปลัด) โทรศัพท์ ๐ ๗๕๖๕ ๖๐๘๙

ที่ กบ ๗๑๘๐๑ / ๗๙๐

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมใต้

๑.เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมใต้ อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่ ได้ประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมใต้ ดังนี้ ๑. ด้านการวางแผนกำลังคน ๒. ด้านการสรรหา ๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร ๔. ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ๕. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสวัสดิการ ๖. ด้านความก้าวหน้าในสายอาชีพ ๗. ด้านการปฏิบัติราชการขององค์กร นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

บัดนี้การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล รายเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

๓.ข้อเสนอ/พิจารณา

เห็นควรลงนามในแบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อนำไปเปิดเผยข้อมูล ตามตัวชี้วัดข้อ ๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ของแบบวัด OIT การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวสายใจ รอดเดิน)

นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)

(นายนิพนธ์ ทับไทร)

นิติกรปฏิบัติการ รักษาการแทน

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวจิราภรณ์ จันทร์แจ่มศรี)

หัวหน้าสำนักปลัด

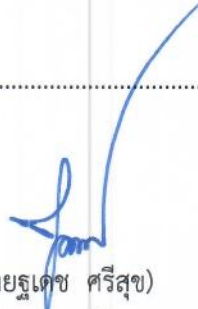
(ลงชื่อ)



(นายไพศาล ชัยชนะสงคราม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)



(นายภูเดช ศรีสุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมใต้



การดำเนินการตามนโยบาย
การบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดย

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมใต้
อำเภอคลองท่อม จังหวัดกระบี่

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อม จังหวัดกระบี่

ประเด็น/นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน
๑. ด้านการวางแผนกำลังคน	- การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำกับดูแลโครงสร้างและกรออบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน	- การดำเนินงานปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดเปรับปรุงตำแหน่งใหม่ เพื่อรองรับภาระของหน่วยงานและการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน	- ไม่ใช้งบประมาณ
๒. ด้านการสรรหา	- จัดทำและดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	- มีการดำเนินการสรรหาโดยร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขันในตำแหน่งที่ว่าง - มีการดำเนินการสรรหาพนักงานอัตรากำลังที่ว่าง	- ไม่ใช้งบประมาณ
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร/นโยบายการพัฒนาบุคลากรและดำเนินการตามแผนเพื่อให้สอดคล้องตามความจำเป็น	- มีการจัดส่งบุคลากรเข้าการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงาน ตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร	๑. โครงการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร อบต.คลองท่อมได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จัดสรรงบประมาณไว้ ๒๑๐,๐๐๐.-บาท ๒. โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม อบต.คลองท่อมได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จัดสรรงบประมาณไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท ๓. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จัดสรรงบประมาณไว้ ๒๓๐,๐๐๐.-บาท ๔. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จัดสรรงบประมาณไว้ ๑๓๐,๐๐๐.-บาท

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อม จังหวัดกระบี่

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน
๔. ด้านการพัฒนาาระบบสารสนเทศ	- จัดทำระบบข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศ/ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร	- พนักงานสามารถศึกษาหาความรู้ได้จากคู่มือที่ได้จัดทำขึ้น เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการปฏิบัติงาน - มีการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อง่ายและสะดวกในการค้นหา	- ค่าปรับปรุงเว็บไซต์ จัดสรรงบประมาณไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท
๕. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสวัสดิการ	- จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดใหม่เครื่องปฐมพยาบาล	๑. ค่าเช่าบ้าน จัดสรรงบประมาณไว้ ๓๖๐,๐๐๐.-บาท ๒. ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร จัดสรรงบประมาณไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท
๖. ด้านความก้าวหน้าในสายอาชีพ	- การจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ - การประเมินผลการทำงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด	- บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น	- ไม่ใช้งบประมาณ
๗. ด้านการปฏิบัติราชการขององค์กร	- ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงานตามมาตรฐานตำแหน่ง - ดำเนินการประกาศมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม	- มีการแจ้งให้บุคลากรทราบถึงประกาศมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม - มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ครั้ง/ปี	- ไม่ใช้งบประมาณ

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมได้ จะเห็นได้ว่ามีการดำเนินงานครบทุกด้านจากที่ได้กำหนดและทั้งนี้ยังนโยบายที่ได้ดำเนินการทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของตนเองให้ทำงานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่น

งานทรัพยากรบุคคล
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมได้